

## PROVOZNÍ ŘÁD PŘEPRAVNÍCH SLUŽEB

### I. Provozovatel

Zřizovatelem je Charita Český Těšín, provozovatelem jsou Doplnkové služby Charity Český Těšín (dále jen provozovatel), se sídlem Mírová 1684/8, Český Těšín.

Kancelář služby se nachází na adrese: Jablunkovská 997/84, Český Těšín.

Zodpovědná osoba: Jiřina Grebeňová, tel.: 733 625 952, e-mail:

jirina.grebenova@ceskytesin.charita.cz

Provozní doba: Po – Pá 7.00 – 15.00 hod, v jiných hodinách dle domluvy

### II. Specifikace klientů

Služba je určena výhradně pro osoby s trvalým bydlištěm na území města Český Těšín a Chotěbuz starší 65 let nebo osoby imobilní, držitelé průkazu ZTP a ZTP/P (bez ohledu na věk), které nevyužívají pobytové sociální služby. Osoba splňující tyto podmínky má nárok na přepravu jedné osoby navíc zdarma, pokud je tato osoba nezbytná jako doprovod.

S klienty je uzavírána písemná smlouva na dobu neurčitou. Údaje (jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu, datum narození) jsou kontrolovány dle občanského průkazu, popř. dle průkazu ZTP, ZTP/P. Klient může smlouvu ukončit kdykoliv bez udání důvodu.

### III. Jaké činnosti spadají a nespádají do přepravních služeb

#### Co spadá do činností:

Přeprava klientů dle cílové skupiny (přepravné k poskytovatelům zdravotních služeb do měst Karviná, Třinec, Havířov), zprostředkování služby bez fyzické přítomnosti klienta (vyzvednutí léků, odvoz dokumentů, apod.)

#### Co nespadá do činností:

Převoz zvířete s klientem, výjimku tvoří vodící a asistenční psi, převoz nadměrného nákladu.

### IV. Povinnosti a práva provozovatele

#### Charita Český Těšín má povinnost:

- mít čisté a udržované auto, určené pro přepravu klientů,
- zajistit doprovod na místo určení a být k dispozici (viz ceník - čekací doba), pokud si to klient přeje,
- zpracovávat měsíční výkaz jízd, který slouží jako podklad pro fakturaci služby.

**Charita Český Těšín má právo:**

- odmítnout převoz zvířete s klientem, výjimku tvoří vodící a asistenční psi,
- účtovat přepravné každému klientovi v případě, že současně službu přepravy využívá více klientů.
- zrušit nebo omezit přepravní službu v případě pracovní nepřítomnosti řidiče nebo výpadku vozidla zajišťujícího přepravu klientů Doplňkových služeb.

**V. Práva a povinnosti klientů**

**Klient má povinnost:**

- nahlásit zájem o službu, min. 24 hodin předem,
- odhlásit službu min. 24 hodin před plánovanou službou,
- podepisovat výkazy jízd,
- platit úhrady za službu,
- uhradit náklady spojené s placeným parkováním.

**Klient má právo:**

- na dodržování základních práv a svobod,
- na doprovod na místo určení a mít pracovníka k dispozici (viz ceník – čekací doba),
- ukončit službu bez udání důvodu,
- podávat stížnosti v případě nespokojenosti.

**VI. Způsoby platby a sankce**

Platba je hrazena měsíčně. Klient má možnost platit převodem na účet poskytovatele č. 42355002/2700, nebo v hotovosti k rukám vedoucího, či pověřeného pracovníka, a to oproti příjmovému dokladu po předchozí domluvě.

Platba se provádí zpětně, a to do patnáctého dne měsíce následujícího po měsíci provedení činností, nebo nejbližšího následujícího pracovního dne. Při nedodržení termínu placení je klient odpovědnou osobou nejprve upozorněn, a pokud ani poté (do 7 dní) neuhradí dlužnou částku, je účtována sankce ve výši 50 % dlužné částky. Jestliže se změní ceník v průběhu poskytované služby, bude smlouva upravena dodatkem s novým ceníkem. Klient se může rozhodnout, zda chce ve službě dále pokračovat nebo nikoliv. Pokud klient neodhlásí sjednanou službu a zaměstnanec se dostaví na místo výkonu, klient je povinen uhradit náklady na dojezd a časovou ztrátu pracovníka. Jedná se o jednorázovou platbu pro oblast Český Těšín 25,-Kč, mimo Český Těšín uhradí klient počet jednostranně ujetých kilometrů dle aktuálního ceníku.

**VII. Závěrečná ustanovení**

Provozní řád je volně k nahlédnutí v kanceláři služby, na webu Charity Český Těšín a na vyžádání u pracovníka služby.

Provozní řád je platný a účinný od 1. 4. 2018.

Ing. Monika Klimková

ředitelka Charity Český Těšín